

## INFORMATYKA. KLASA V.

### WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY.

**Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który: pracuje na lekcji z pomocą i pod kierunkiem nauczyciela, posiada kłopoty z posługiwaniem się słownictwem informatycznym. Z opcji programów pakietu Ms Office korzysta w zakresie pozwalającym na wykonanie ćwiczeń o bardzo niskim poziomie trudności. Nie radzi sobie samodzielnie z pracą na stanowisku komputerowym, nie rozumie zadań przewidzianych do wykonania w czasie zajęć, jednak z pomocą nauczyciela potrafi w minimalnym stopniu wykonać ćwiczenia z zakresu formatowania dokumentów tekstowych i tworzenia prostych prezentacji multimedialnych. Tempo pracy nie pozwala mu wykonać zadań i ćwiczeń przewidzianych programem nauczania z zakresu programowania i algorytmiki. (Scratch). Nie potrafi korzystać z narzędzi edytorów grafiki (Gimp). Nie potrafi wykonać prostych ćwiczeń w arkuszu kalkulacyjnym (Excel). Nie wykazuje zainteresowania przedmiotem, nie wykorzystuje zdobytej minimalnej wiedzy do poszerzania własnych zainteresowań, nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.

**Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który: opanował podstawową wiedzę przewidzianą programem nauczania. Często pracuje pod kierunkiem nauczyciela. Wypowiedzi ucznia nie wyczerpują całości tematu realizowanego w czasie zajęć. Słownictwem informatycznym nie zawsze posługuje się poprawnie, popełnia nieliczne błędy, wymagające korekty ze strony nauczyciela. Z opcji programów z zakresu programowania i algorytmiki korzysta w zakresie umożliwiającym wykonanie podstawowych nieskomplikowanych zadań i operacji. (Scratch). Potrafi korzystać z narzędzi edytorów grafiki (Gimp). Potrafi wykonać proste ćwiczenia w arkuszu kalkulacyjnym (Excel). Sprawnie, z niewielką pomocą nauczyciela wykonuje zadania z zakresu przewidzianego do realizacji z wykorzystaniem oprogramowania MS Office. Tempo pracy umożliwia wykonywanie podstawowych zadań i ćwiczeń przewidzianych programem. Posiada widoczne braki w wiedzy i umiejętnościach, ale nadrabia je chęcią wykonania zadania w domu. Nie przywiązuje wagi do poprawności swojej pracy po jej wykonaniu i do sposobu jej zapisu. Wykazuje niewielkie zainteresowanie przedmiotem. W niewielkim zakresie wykorzystuje zdobytą wiedzę do poszerzania własnych zainteresowań. Przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.

**Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który: opanował większość wiedzy przewidzianej do realizacji wynikającej z programu nauczania. Pracuje zawsze samodzielnie. Zawsze poprawnie posługuje się słownictwem informatycznym. Wypowiedzi ucznia nie wyczerpują całości tematu i niekiedy wymagają korekty ze strony nauczyciela. Pracuje z niewielką pomocą nauczyciela. Słownictwem informatycznym posługuje się poprawnie. Z opcji programów z zakresu programowania i algorytmiki korzysta w zakresie umożliwiającym wykonanie podstawowych zadań i operacji. (Scratch). Potrafi korzystać z narzędzi edytorów grafiki (Gimp). Potrafi wykonać ćwiczenia o podwyższonym stopniu trudności w arkuszu kalkulacyjnym (Excel). Sprawnie, bez pomocy nauczyciela wykonuje zadania z zakresu przewidzianego do realizacji z wykorzystaniem oprogramowania MS Office. Tempo pracy umożliwia wykonywanie wszystkich zadań i ćwiczeń przewidzianych programem. Sprawnie, z niewielką pomocą nauczyciela wykonuje zadania. Wykazuje zainteresowanie przedmiotem. Wykorzystuje posiadaną wiedzę do poszerzenia własnych umiejętności i zainteresowań. Przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który: opanował wiedzę przewidzianą do realizacji wynikającej z programu nauczania przedmiotu. Pracuje zawsze samodzielnie. Zawsze poprawnie posługuje się słownictwem informatycznym. Wypowiedzi ucznia są wyczerpujące i nie wymagające korekty ze strony nauczyciela. Podczas wykonywania zadań wykazuje dużą staranność, sumienność i precyzyjność w zapisie ćwiczeń we wskazanych folderach. Z opcji programów z zakresu programowania i algorytmiki korzysta w zakresie umożliwiającym wykonanie bardzo trudnych zadań i operacji. (Scratch). Potrafi korzystać w sposób perfekcyjny z narzędzi edytorów grafiki (Gimp). Potrafi wykonać skomplikowane ćwiczenia w arkuszu kalkulacyjnym i zaprezentować je w postaci wykresu. (Excel). Szybko i bardzo sprawnie wykonuje zadania z zakresu przewidzianego do realizacji z wykorzystaniem oprogramowania MS Office, wykorzystując narzędzia, które zadane ćwiczenie pozwalają wyróżnić i zaprezentować na forum klasy jako wzór do naśladowania. Tempo pracy jest bardzo szybkie i umożliwia wykonywanie wszystkich zadań i ćwiczeń przewidzianych programem. W sposób prawidłowy potrafi obsługiwać i wykorzystywać urządzenia peryferyjne, właściwie i samodzielnie potrafi dobrać materiały potrzebne do realizacji zadań. Do rozwiązywania problemu potrafi zastosować różne metody, wykonuje estetyczne

i przemyślane prace, nie popełniając żadnych błędów. Wykazuje duże zainteresowanie przedmiotem komunikując się z nauczycielem wykorzystując przy tym Internet i aplikacje do elektronicznej wymiany informacji. Wykorzystuje posiadaną wiedzę do poszerzenia własnych zainteresowań. Przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który: spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą i ponadto: wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem. Wykorzystując najnowsze technologie informatyczne, komunikuje się z nauczycielem celem uzyskania dodatkowych informacji dotyczących omawianych zagadnień, wykorzystuje posiadaną wiedzę do poszerzenia własnych zainteresowań i rozwiązywania problemów z zakresu programowania. Potrafi w domu wykorzystać wiadomości i umiejętności zdobyte na zajęciach, prezentując je na forum klasy. W sposób perfekcyjny i bezbłędny korzysta z dostępnych opcji programów z zakresu programowania i algorytmiki w zakresie umożliwiającym wykonanie bardzo trudnych, skomplikowanych zadań i operacji, które nie są omawiane na zajęciach. (Scratch). Potrafi w sposób perfekcyjny korzystać z narzędzi edytorów grafiki (Gimp). Potrafi wykonać skomplikowane obliczenia w arkuszu kalkulacyjnym prezentując ich wyniki w postaci różnego rodzaju wykresów graficznych. (Excel). Szybko i bardzo sprawnie wykonuje zadania z zakresu przewidzianego do realizacji z wykorzystaniem oprogramowania MS Office. Tempo pracy umożliwia wykonywanie zadań wykraczających poza program. Aktywny, zaangażowany, pomaga innym w pracy. Proponuje i wykonuje wyjątkowo przemyślane, funkcjonalne i estetyczne projekty, stosuje i wykorzystuje zaawansowane funkcje programów nieomawianych na zajęciach.